

Załącznik Nr 1  
do ogłoszenia o konsultacjach w sprawie  
„Rocznego programu współpracy Gminy Jonkowo  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami  
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”

## **PROJEKT**

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JONKOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24  
KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE,  
NA 2024 ROK.**

## **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - a. Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
  - b. Organizacji - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - c. Gminie - rozumie się przez to Gminę Jonkowo ,
  - d. Programie - rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2024r.
2. Program obejmuje współpracę Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
3. Program zakłada rozwój lokalny rozumiany jako budowanie społeczeństwa obywatelskiego, w tym wzmacnianie poczucia tożsamości mieszkańców i poprawę ich życia oraz wzmacnianie bazy ekonomicznej Jonkowa.

## **ROZDZIAŁ II Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi - dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Jonkowo.
2. Celami szczegółowymi programu, wynikającymi z założonego celu głównego, są:
  - 1) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Jonkowo,
  - 2) powierzanie organizacjom oraz innym podmiotom zadań publicznych,
  - 3) wzmacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - 4) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
  - 5) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne
  - 6) otwarcie na innowacyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
  - 7) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych i innych podmiotów
3. Cele Programu realizowane są poprzez priorytetowe zadania publiczne realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej.

3. Priorytetem w działaniu na 2024 rok jest planowanie realizowanych projektów w taki sposób by przedsięwzięcia były dostępne na równym poziomie dla wszystkich mieszkańców Gminy.

### **ROZDZIAŁ III Zasady współpracy**

Podjmując współpracę z organizacjami pozarządowymi Gmina kieruje się następującymi zasadami:

- 1) POMOCNICZOŚCI, co oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) SUWERENNOŚCI STRON, co oznacza, iż stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) PARTNERSTWA – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) EFEKTYWNOŚCI - oznacza to wspólne dążenie Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) UCZCIWEJ KONKURENCJI - oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 6) JAWNOŚCI - opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym programem.
- 7) Organizacje pozarządowe i inne podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy oraz zgodnie z obowiązującym prawem.

### **ROZDZIAŁ IV Zakres przedmiotowy programu**

Przedmiotem współpracy samorządu Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571). Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez organizacje swojej działalności statutowej na terenie Gminy, bądź na rzecz jej mieszkańców.

### **ROZDZIAŁ V Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy będzie opierać się na realizacji zadań publicznych z wykorzystaniem form finansowych i niefinansowych.
2. Przyjęte priorytetowe zadania programu na 2024 rok realizowane przy współpracy

finansowej to:

- 1) Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 11 Ustawy na zasadach określonych w niej, w formie:
    - a) powierzenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
    - b) wspierania realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
  - 2) Zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie art. 19 a Ustawy.
3. Współpraca o charakterze niefinansowym obejmuje w szczególności:
- informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłoszonych konkursach ofert oraz sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie realizacji,
  - spotkania przedstawicieli Gminy z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innymi podmiotami zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz rozwoju form współpracy,
  - zapraszanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - umieszczanie i bieżąca aktualizacja informacji skierowanych do organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronie internetowej Gminy,
  - zapraszanie do konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych,
  - wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspakajaniu potrzeb mieszkańców Gminy,
  - wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków celem wypracowania wspólnego rozwiązania ułatwiającego wzajemny przepływ informacji,
  - przekazywanie przez organizacje pozarządowe i inne podmioty informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
  - promowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronie Urzędu,
  - możliwość udzielania przez Gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań zewnętrznych. Realizacja zadania zewnętrznego musi obejmować swoim zasięgiem Gminę Jonkowo i jej mieszkańców,
  - angażowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
  - umożliwianie dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji pozarządowych i innych podmiotów, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

## **ROZDZIAŁ VI Priorytetowe zadania publiczne**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, należących do zadań Gminy.

1. Do priorytetowych obszarów współpracy należą następujące zadania:

### **1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- a) wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz twórczości artystycznej,
- b) organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy,
- c) upowszechnianie kultury i sztuki,
- d) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultur i tradycji,
- e) realizacja projektów z zakresu edukacji kulturowej rozwijających świadome uczestnictwo w kulturze,
- f) wspieranie pracy twórczej artystów profesjonalnych i twórczości amatorskiej,
- g) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży i dorosłych,

### **2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy:**

- a) upowszechnianie różnorodnych form aktywności fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
- b) wspieranie organizacji imprez rekreacyjnych i widowisk sportowych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego dzieci i młodzieży,
- d) wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- e) wspieranie działań mających na celu równomierny rozwój sportu na obszarze Gminy Jonkowo,

### **3) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

- a) wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy,
- b) wspieranie działań edukacyjnych ukazujących korzyści zdrowotne,
- c) wspieranie działań z zakresu edukacji przyrodniczej poprzez wycieczki rowerowe i piesze,
- d) warsztaty i zajęcia kulturalne, ekologiczne i etnograficzne,
- e) rozpowszechnianie informacji dotyczących ochrony środowiska i edukacji ekologicznej,

### **4) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:**

- a) wspieranie kreatywności i innowacyjności poprzez alternatywne formy edukacji,
- b) kształtowanie kompetencji międzykulturowych,
- c) organizowanie czasu wolnego dzieciom w wieku szkolnym między innymi poprzez obozy, biwaki, wycieczki

- d) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży oraz popularyzacja poszczególnych dziedzin wiedzy w czasie wolnym od zajęć szkolnych.

## **ROZDZIAŁ VII Okres realizacji Programu**

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

## **ROZDZIAŁ VIII Sposób realizacji Programu**

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
  - a) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych),
  - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Jonkowo,
  - c) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
  - d) informacja o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych oraz rozpatrzenie wniosków odbywa się w oparciu o procedury opisane w ustawie,
  - e) podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert muszą spełniać warunki wynikające z ustawy oraz regulaminu ogłaszanego konkursu,
  - f) decyzję o wyborze oferentów, którym zostanie przyznana dotacja oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia.
2. Na wniosek organizacji Wójt może zlecić z pominięciem otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19 a ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Rozporządzenie Przewodniczącego komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
3. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego

do jednostki samorządu terytorialnego, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19 b. Ustawy.

4. Środki przyznane organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w ramach współpracy nie mogą być wykorzystane na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne
- 2) zakup gruntów
- 3) działalność gospodarczą
- 4) pokrycie deficytu działalności organizacji pozarządowej i innych podmiotów
- 5) wsteczne finansowanie projektów
- 6) pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej i innych podmiotów starających się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego
- 7) działalność polityczną i religijną.

## **ROZDZIAŁ IX Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

1. Środki na realizację Programu zostaną określone w uchwale budżetowej na rok 2024. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2024.
2. Planowane środki na dotacje udzielane podmiotom Programu w 2024 r. wynoszą do **50. 000 zł.**
3. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2024 rok.

## **ROZDZIAŁ X Sposób oceny realizacji programu**

1. Monitoring programu współpracy polega na zbieraniu opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez podmioty Programu.
2. Uwagi, wnioski, propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane na bieżąco – za pośrednictwem pracownika Referatu Inwestycji, Infrastruktury Drogowej i Ochrony Środowiska/ Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych i promocji
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
  - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczby organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania programowe,
  - 4) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - 5) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych,
  - 6) wysokość kwoty udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - 7) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej

działalności tych organizacji.

4. Wójt złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w 2024 r. do 31 maja 2025r.

## **ROZDZIAŁ XI Sposób tworzenia Programu Współpracy**

1. Roczny program został opracowany w oparciu o Ustawę.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
  - 1) opracowanie projektu Programu;
  - 2) Skierowanie projektu Programu do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr XXXV/205/2017 Rady Gminy Jonkowo z dnia 24 lutego 2017r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy;
  - 3) Zamieszczenie , projektu Programu Współpracy w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Jonkowo oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Jonkowie ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.
  - 4) przeprowadzenie konsultacji poprzez zgłaszanie uwag lub przedłożenie ankiety drogą pocztową lub elektroniczną.
  - 5) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji
  - 6) zamieszczenie informacji o przebiegu i wynikach przeprowadzonych konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Jonkowo oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jonkowo.
  - 7) uchwalenie Programu przez Radę Gminy Jonkowo

## **ROZDZIAŁ XII Komisja Konkursowa – tryb powoływania i zasady działania**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu Gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt powołuje Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego, osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, jeżeli wystąpi któraś ze wskazanych poniżej okoliczności:
  - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
  - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji,
  - wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust.2d lub art.15 ust.2.



1. W skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
2. Komisja Konkursowa opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendację dotyczącą przyznania środków finansowych Komisja przedkłada Wójtowi. Decyzję o udzieleniu wsparcia, zlecenia zadania podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.
3. W wydaniu opinii oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.
4. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
6. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta.

### **ROZDZIAŁ XIII Postanowienia końcowe**

1. Ze strony samorządu współpracę z organizacjami pozarządowymi realizują:
  - 1) Rada Gminy i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy,
  - 2) Wójt Gminy Jonkowo, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy wytyczonej przez Radę Gminy Jonkowo,
  - 3) Pracownika Referatu Inwestycji, Infrastruktury Drogowej i Ochrony Środowiska/ Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych i promocji w zakresie koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 4) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.